

浙江大学“一带一路”国际医学院（筹） 零星租车服务（杭州派车）采购招标文件

第一章 招标公告

根据浙江大学国际健康医学研究院采购要求,对浙江大学“一带一路”国际医学院（筹）零星租车服务进行公开的招标采购。投标单位在投标之前必须认真阅读本招标文件的说明、表格、条件及规范等所有内容，投标方因未能遵循此要求而造成的对本招标文件所要求投标方提供的任何资料、信息、数据的遗漏或任何非针对招标文件要求项目的报价，均须自担风险并承担可能导致其投标文件被招标方拒绝的后果。

一、项目编号：健康研究院-2024N-001

二、采购组织类型：自行采购

三、采购方式：公开招标

四、采购人：浙江大学国际健康医学研究院

五、采购内容：零星租车服务一年，详见第三章项目概况及要求。

六、采购预算及最高限价：**本项目设最高限价 14.995 万，投标报价高于最高限价的，其投标均为无效标。**

七、评标方法：综合评分法。

八、合作期限：壹年。

九、投标单位的资格要求：

1、国内具有独立法人资格。

2、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对供应商的要求。

3、本项目不接受联合体投标。

4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。供应商无以下不良行为：在公开网站上能查到的被财政部或浙江省财政厅处理（或处罚）而处于暂停政府采购资格期的或处于暂停承接业务资格期的；或被国家级、浙江省级、义乌市级行业主管部门处罚处于暂停承接业务资格期的；或被义乌市政府采购监管部门列入不良行为还在公示期内的或者处于暂停政府采购资格期的；或被“信用中国”

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

5、该行业国家规定必备的资质、资格。

十、招标文件发放方式：浙江大学国际健康医学研究院网站免费下载。

十一、报名方式：投标单位必须于 2024 年 3 月 12 日 17:00 之前将以下报名资料发送至邮箱 zdjkyjyzb@163.com（邮件标题以“投标项目+投标单位”格式命名），复印件加盖公章的原件在开标当天补交。

- 1、**单位营业执照**（加盖单位公章红章）；
- 2、企业法定代表人或授权委托书及被委托人身份证复印件（加盖单位公章）；
- 3、投标人联系单（含电话、邮箱等）。

十二、 投标时间和地点：

投标单位应于 2024 年 3 月 13 日 9:00 前将投标文件密封交到投标地点。

投标地点：快递邮寄或开标当天投标至浙江省义乌市湖山路 200 号浙江大学“一带一路”国际医学院行政中心 341 室。

十三、 开标时间和地点：

开标时间：2024 年 3 月 13 日上午 9:00

开标地点：浙江大学“一带一路”国际医学院行政中心 3 楼会议室

十四、 联系地址和电话：

地址：浙江大学“一带一路”国际医学院行政中心 341 室

联系人：田老师

联系电话：0579-89925152

十五、其他

- 1、“★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。如不能响应，作废标处理。

第二章 投标须知

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务项目。

2、定义

2.1 采购人：系指浙江大学国际健康医学研究院。

2.2 投标人：系指符合采购公告要求的投标供应商。

2.3 服务：系指招标文件规定投标人须承担的运输、技术支持、培训、维修保养及其它类似的服务。

2.4 货物：系指按招标文件规定投标人须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其它有关技术资料和文字材料。

2.5 甲方：即采购人，在招投标阶段称为采购人，在签订和执行合同阶段称为甲方。

2.6 乙方：在招投标阶段称为投标人，中标后在签订和执行合同阶段称为乙方。

2.7 “原产地”是指货物开采、生长或生产、或提供有关服务的来源地。

2.8 “★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。

3、合格的投标人

3.1 具有独立法人资格。

3.2 法律、行政法规规定的其它条件。

3.3 该行业国家规定必备的资质、资格。

3.4 采购公告中要求的条件。

4、保证

4.1 投标单位应保证所提交给采购人的资料和数据是真实的。

5、现场勘察

5.1 采购方不统一组织投标方前往项目实施场地踏勘，根据项目实际投标需求，投标方可自行前往项目实施场地进行现场探勘，以获取编制投标文件所需资料，如投标方因未现场踏勘原因导致投标文件出现错误或遗漏的，由投标方自行承担责任。

5.2 投标单位在考察过程中发生的各类事件及所发生的各项费用，均由投标单位自行承担。采购人概不负责。

5.3 采购人向投标单位提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人据此做出的任何推论、理解和结论不负责任。

5.4 现场踏勘完毕，将认为投标人已了解现场情况，并充分理解了为之所承担的风险、义务和责任。

6、联合体投标

本项目不接受联合体投标。

7、投标人发生下列情况之一时，除严格依法依规进行处理外，还将通报市信用管理部门，列入严重失信名单：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤回投标或放弃中标的；
- (2) 有意串标或提供虚假材料者的；
- (3) 中标人在收到中标通知书后，因自身原因不能在投标有效期内和采购人签订合同；
- (4) 中标人未在规定时间内缴纳招标代理费的；
- (5) 中标供应商在标后履约过程中未按合同约定的期限和要求履约的；
- (6) 因中标供应商原因在标后履约过程中擅自终止合同的；
- (7) 不符合招标文件要求的其他失信行为。

第三章 项目概况及要求

一、项目概况

本项目拟为浙江大学“一带一路”国际医学院（筹）和浙江大学国际健康医学研究院外出活动提供车辆租赁服务，主要调配从杭州出发的零星用车，该项目一年的预算为 14.995 万元。

二、采购要求

序号	租车类型	服务内容	年使用次数	单价最高限价（元）
1	商务车（6座）	a: 杭州市内一天	10	600
		b: 杭州市内半天	1	350
		c: 杭州市内一趟	1	300
		d: 金华市一趟	1	1500
		e: 义乌市一趟（含杭州一趟）	24	1200
		f: 上海市一趟	10	1500
2	小巴（12—14座）	a: 杭州市内一天	1	800
		b: 杭州市内半天	1	500
		c: 杭州市内一趟	1	400
		d: 金华市一趟	1	1800
		e: 义乌市一趟	15	1400
		f: 上海市一趟	1	1800
3	丰田（19座）	a: 杭州市内一天	1	1500
		b: 杭州市内半天	1	800
		c: 杭州市内一趟	1	600
		d: 金华市一趟	1	2000
		e: 义乌市一趟	1	1800
		f: 上海市一趟	1	2000
4	中巴（28座）	a: 杭州市内一天	1	1300
		b: 杭州市内半天	1	700
		c: 杭州市内一趟	1	600
		d: 金华市一趟	1	2000
		e: 义乌市一趟	4	1800
		f: 上海市一趟	4	2000
5	中客（33—38座）	a: 杭州市内一天	1	1200
		b: 杭州市内半天	1	800
		c: 杭州市内一趟	1	600
		d: 金华市一趟	1	2600

		e: 义乌市一趟	4	2200
		f: 上海市一趟	1	2600
6	大巴（45—49座）	a: 杭州市内一天	1	1400
		b: 杭州市内半天	1	800
		c: 杭州市内一趟	1	700
		d: 金华市一趟	1	2500
		e: 义乌市一趟	1	2300
		f: 上海市一趟	1	2500
7	大巴（51—53座）	a: 杭州市内一天	1	1600
		b: 杭州市内半天	1	900
		c: 杭州市内一趟	1	800
		d: 金华市一趟	1	2800
		e: 义乌市一趟	3	2500
		f: 上海市一趟	1	2800

注：投标方需报每项服务的单价。结算原则：中标单价*实际用量，但实际追加的金额不得超过原中标金额的百分之十。

三、服务要求

1、服务要求如下：

（一）投标人派车为采购方提供其他临时性叫车服务。

（二）投标人指定专人负责，不得超载。

（三）驾驶员由投标人委派，途中所需车辆费用由投标人负责。

（四）投标人应确保采购方顺利到达目的地，并平安返回。

（五）根据甲方用车需求一般情况使用范围分（前往其他区域，根据距离参照以下范围）：

a: 杭州市内一天；b: 杭州市内半天；c: 杭州市内一趟（来回）；d: 金华市一趟（来回）；e: 义乌市一趟（来回）；f: 上海市一趟（来回）；

（六）非杭州市范围内用车默认出车一趟使用车辆为一天（包括任务内的接送），如超过一天，超出天数按照相应区域报价半价计算，期间驾驶员的餐费由中标方承担。

2、投标人须具有足够的车辆可满足采购人用车需求。

车辆要求：

（1）车况良好，内饰干净整洁，车辆交强险、商业险、车上人员险等险种齐全；车辆定期检验合格，灭火器、警示牌、备胎、监控、GPS定位等完备，具备上路资格。

（2）投标人车辆必须保持车厢内外整洁卫生、车窗明亮，且应做到每日清洁；根据采购人要求以及防疫要求定期对车厢进行消毒；每个座椅保持洁净；不得在车厢内吸烟。

(3) 投标人按乘客的需求开启车内空调，车厢内必须保证适当通风。

(4) 要求提供车辆符合《道路交通安全法实施条例》，且车辆所有设施设备可完好使用，车辆内外整洁、无异味。

3、投标人须具有足够的驾驶员可满足采购人用车需求，**驾驶员要求：**

(1) ★驾驶员需具备 5 年及以上对应车型驾龄；

(2) 持有相应准驾证件和客运资质；

(3) 未发生过酒驾、毒驾等事件；

(4) 驾驶员年龄需在 25 周岁至 50 周岁之间，身体健康，举止文明；

(5) 未发生过任何行政或刑事拘留及以上案件；

驾驶员需满足《道路交通安全法实施条例》，执有相应机动车驾驶证，无不良行车记录，且驾驶员能配合采购方完成具体的出车任务。

四、其他要求

1、★投标人必须指派具有熟悉各车型、基本维修保养知识、有一定管理能力的人员担任车辆管理员，全面负责车队管理和日常安全教育，负责执行采购人下达的各项工作指令，监督司机做好服务工作。

2、服务期间，投标人行车载客必须遵守交通规则。如违反交通规则，所有相关罚款由中标人负责；如造成交通事故或乘客伤亡，采购人有权向中标人索赔，由中标人承担全部责任及赔偿相应的费用（保险赔付不足部分由中标人承担）；如对采购人、中标人外的第三者造成损害，也应由中标人承担全部责任。

3、投标人车辆必须在规定时间准时到达起点站，如车辆途中故障排除需超过 20 分钟，应马上采用其他交通工具送采购人客人到达目的地，所发生的车费由投标人负责。

4、应急预案：班线运营过程中车辆发生故障或道路交通事故，投标人需立即调用备用车辆保障班线运行，由于车辆及驾驶员问题造成的教职工用车费用或教学事故均由投标人负责。

5、服务期间对乘车人提出的诉求及时响应，如无法解决的需上报采购人。

6、需按采购人规定定点停放车辆，不得私自乱停。

7、★每趟做好书面出车记录，并且每月定期上报采购人。

8、投标人针对驾驶员应有交规、文明行车等内容的培训，具有安全生产和管理等方面的管理制度和特殊情况的应急预案。

9、采购方将根据以下考核标准每季度对中标方进行考核。每季度考核分达到 90 分及以上不扣款，季度考核分低于 90 分，每少 1 分扣 300 元，扣款在当季度服务费中扣除，服

务费不足部分将在履约保证金中扣除，中标方需在次季度补足履约保证金。如连续 2 个季度考核分低于 80 分，采购方有权取消合同。

序号	考核内容	考核指标	分值	打分
1	车辆状况	车内设施齐全、完好	5	
		车辆年检合格、车况良好	7	
		车辆投保险种齐全	8	
		车辆整洁、设施完备，功能良好	5	
2	人员管理	驾驶员驾龄 3 年以上，且无不良驾驶记录	5	
		驾驶员文明礼仪情况	8	
		服务态度热情，不与他人发生争执（如有投诉，根据情节严重程度扣分）	8	
		驾驶员着装整洁，仪容仪表良好	5	
3	安全管理	遵守交通规则，不疲劳驾驶，开车时无接听电话、无其他危险行车行为	10	
		安全行车，未发生安全交通事件	10	
		车内不存放易燃易爆等危险物品	5	
4	服务效率	出车准点：能及时、准时出车	8	
		主动联系用车人，及时充分沟通用车信息	8	
		严格按院方工作计划完成任务	8	
	总计		100	

五、付款方式：

(1) 中标方应于每季度第三个月的 27 日前将结算单及报账发票交至采购方指定人员，采购方经核对无异议后在收到中标方正确的报账发票后，应于十五个工作日内以支票或汇款形式给中标方。

(2) 如中标方不能按期提供发票而影响到采购方财务结算，对逾期提供发票的当期费用，采购方将相应推迟支付时间。

第四章 投标文件要求

一、对投标文件的要求

1. 投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

2. 就招标文件的技术要求，投标人必须充分应答和满足用户的强制性的需求，如“★”等，否则将导致废标。

二、投标文件的组成

递交的投标文件应分为技术标和商务标，技术标为除商务报价外的所有内容，且技术标和商务标分开制作，并单独密封包装。技术标（含资信与服务）不得含商务报价，否则作无效标处理。

1. 技术标：

应包括下列内容（包含但不仅限于以下）并应按顺序装订成册（复印件需加盖单位公章，提供的所有证书应在有效期内）

（1）统一社会信用代码副本（复印件加盖公章）；组织机构代码证副本（复印件加盖公章）、税务登记证副本（复印件加盖公章）；

（2）法人资格证明或法人代表授权书；

（3）法定代表人或授权代表的身份证（复印件）；

（4）汽车租赁备案证、《中华人民共和国道路运输经营许可证》；

（5）对本次采购服务的具体方案，包括服务方案、服务团队、常驻联系人、车辆配备情况、驾驶员配备情况、突发时间应急预案等；

（6）产品质量保证措施、产品的质量保证承诺；

（7）售前、售后服务内容和服务承诺；

（8）投标人能够给予招标人的其他优惠条件；

（9）其他投标人认为应该提交给招标人的资料（如业绩）；

（10）各种能体现投标人实力的响应内容或有利于招标人的各种承诺等；

（11）若有技术偏离，详细列明技术偏离部分。

2. 商务标：

（1）投标函（附件三）

（2）报价一览表（附件五）

（3）投标报价明细表（附件六）

三、投标报价要求

1. 投标均以人民币报价。

2. 投标报价包括货物价款、途中运输费、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其它费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。

3. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人法定代表人或其授权代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4. 中标后，中标人所填写的单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动；投标人在计算报价时应考虑一定的风险系数。

5. 投标人应按招标文件规定的报价格式进行投标报价。投标人对每种货物只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择性的报价。

四、投标文件制作要求

1. 投标文件正本必须用不退色的墨水填写或打印，幅面规格 A4 并装订成册，副本可用复印件。投标文件须一式 2 份（正本 1 份，副本 1 份），分别加盖“正本”“副本”印章。正本与副本如有差别，以正本为准，责任由投标人自负。

2. 投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若修改错漏处，须由法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章方可生效。

3. 投标文件封面应标明“正本”或“副本”字样。

4. 技术标和商务标分开制作并单独密封包装，全部投标文件应装入同一密封袋内，封口处应有投标人法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章；封面注明招标项目名称和编号，投标人的名称、地址、邮编、传真、联系电话、联系人。

五、投标文件的送达时间

1. 开标地点即为投标文件的递交地点，招标人在投标截止时间前一小时内接收投标文件。

2. 投标截止时间即为开标时间，招标方将拒绝在投标截止时间后收到的投标文件。

六、投标单位有下列情况之一的，其投标将可能被拒绝或作无效投标处理：

1、未在规定时间内将投标书送达规定地点的。

2、投标文件未按规定密封的。

3、投标报价高于预算价或最高限价的。

- 4、投标书未按规定密封或未按要求加盖公章或投标文件签署不符合要求的。
- 5、投标文件无法人代表签字或签字无法人代表有效委托的。
- 6、投标人的投标资格不符合招标文件的资格要求规定；未按招标文件规定提供相关文件，如资格说明、身份申明等；超出经营范围投标的。
- 7、投标方的所投产品的数量不符合招标文件规定的。
- 8、如评标委员会一致认为最低投标报价或某些分项明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，评标委员会有权通知投标方限期进行解释。如投标人未在规定期限内做出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，可列为异常报价，确定该投标为无效标。
- 9、投标文件不符合招标文件规定，未按规定格式填写的；或投标文件内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；或投标文件内容自相矛盾的。
- 10、投标文件中提供伪造、虚假材料的。
- 11、借用或冒用他人名义或证件、涂改文件、伪造或编造投标文件的。
- 12、对本招标文件中打★号的条款未完全响应的。
- 13、投标文件附有采购人不能接受的条件。
- 14、技术标中体现或包含商务报价。
- 15、若发现有意串标或提供虚假说明材料者。
- 16、评标小组认为技术或商务与招标文件偏离的部分过多，或在实质上不响应招标文件的。

第五章 评标办法

根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国招标投标法》的有关规定，为更好地做到公开、公平、公正，结合本次招标的特点，特制定本评标办法。评标小组用综合评分法对招标项目作出评标结论。

一、评审办法

评标采用综合评分法，评标委员会从投标人的综合实力、信誉、业绩、售后服务、产品构成、技术性能、质量等方面进行评审。评标委员会根据评审情况，对各投标人的商务报价方面在分值范围内进行统一打分，对各投标人的资信商务方面在分值范围内进行统一打分，对各投标人的技术方面在分值范围内进行独立打分。

每个投标人最终得分=商务报价分+技术分

评标委员会推荐得分最高的投标人为第一中标候选人、得分次高的投标人为第二中标候选人（如果得分相同，则按投标人报价从低到高顺序推荐为中标候选人；如果投标报价也相同，则抽签决定），并编写评标报告。

1、技术评审（总分 70 分）

由评标专家负责对投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。投标人的最终技术部分的得分为全体评标专家评分的算术平均值。如某一份评分表中某一项评分，超过评分细则所规定的分值范围，则该张打分表无效。

评审内容	评分细则	分值
车辆配备情况	根据可供采购人租赁的车辆数量、车况、内饰、品牌档次、设备设施配置（GPS、安全带等）、保险（除承运人责任险外）、使用年限、年检等情况评分。	0-15 分
	提供承运人责任险。（须提供车辆保险单扫描件未提供不得分）（2 分）	0-2 分
驾驶员情况	根据承诺投入本项目的项目负责人的专业素质、技术能力、经验、政治面貌等情况，是否具有同类项目管理经验（参考履历表和相关资料、案例合同等）综合评定打分。	0-5 分
	根据投标人拟派驾驶员数量、驾驶员违章记录、安全文明行车情况、从事相关服务项目经验等情况打分。	0-10 分
服务实施方案	对项目需求的了解程度、重难点分析及解决措施情况的完整性、可行性、合理性	0-5 分
	投标人组织实施方案、各项管理规章制度及考核方法、流程、标准、承诺等，包括资产建档、运行维护、风险评估、安全加固、定期巡检、运维管理培训、日常运行维护培训等内容	0-3 分

	投标人针对本项目的安全措施，文明服务的计划和优惠承诺，由评标委员会打分。	0-10 分
	应对乘客投诉、对车辆（含采购人提供车辆）的日常维护、保养等方案打分。	0-6 分
	突发事件（交通事故、车辆抛锚、人员请假、高速封道）等应急处置方案。	0-7 分
	临时用车方案。	0-4 分
业绩	2020 年 1 月 1 日至今类似项目成功案例，每提供一份有效合同得 1 分，最高得 3 分（需提供合同复印件或用户良好反馈证明）。	0-3 分

2、商务评审（总分 30 分）

评标基准价以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其商务报价分为 30 分。

商务得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100，保留小数 2 位

由商务评标专家对投标文件进行商务评审。商务评标专家应对商务报价的范围、单价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。商务报价评审应以报价口径范围一致的评标价为依据。评标价应在最终报价的基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。凡属招标文件的原因造成报价口径范围不一致的，应予以调整，但因投标人自身失误造成多算、少算、漏算的，不得调整。

3、投标人的综合得分为以上两部分评分的总和。

二、评标报告

评标委员会应根据评标情况和结果，向招标领导小组提交评标报告。评标报告应由评标委员会起草，按少数服从多数的原则通过。评标委员会全体成员应在评标报告上签字认可，评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。

评标委员会应在评标报告中，由得分从高到低推荐前二名为中标候选人。得分相同时，投标价低者优先。若第一中标候选人在中标后 30 天内拒绝与采购人签订合同的，采购人可以与符合标的的第二中标候选人签约采购服务；若第一中标候选人签订合同后未按合同及采购人要求进行服务的，采购人有权与其解除合同并与符合标的的第二中标候选人签订采购合同。

第六章 拟签订的合同文本

甲方：浙江大学国际健康医学研究院

乙方：_____

甲、乙双方根据____年__月__日____（采购编号：_____）招标采购项目成交结果和招、投标文件的要求，依据《中华人民共和国民法典》并经双方协商一致，订立本采购合同。

一、合同文件组成

合同文件的组成：本合同、合同补充文件、中标通知书、招标补充文件及招标文件、询标承诺、询疑答复、投标文件及其补充文件、双方来函。合同文件组成的所有内容是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力。

二、合同金额

单位：人民币元

序号	项目名称	服务内容	数量	单位	单价	小计	备注
1							
合同总价		人民币： (大写)：					

注：以上合同总价包含乙方完成本项目的一切费用，包括但不限于服务费、税费、服务人员工资，按规定缴纳的各类保险，加班费，管理费用，税费，固定资产折旧费，企业提取费用，所有材料及易耗品费用，工具，福利费，培训费，办公费用，房租费，服装费，夜餐费，伙食费，过节费，奖励费，劳保费，体检费等完成本项目的其它费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和义务等一切费用。

三、合同期限

本合同签订后至合同履行完毕止。

四、技术资料

1、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务的有关技术资料。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

五、转包或分包

1、本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2、乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3、如未经甲方同意乙方有擅自转让和分包行为，甲方有权解除合同，乙方应返还甲方支付的全部款项，且乙方应按合同费用总额的 30%向甲方支付违约金。如因此给甲方造成的损失超过违约金数额的，乙方还须向甲方赔偿损失。

六、服务内容

1、【】

七、权利保证

1、乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权或其他任何权益。否则，乙方应负责消除甲方拥有并使用乙方提供的服务所存在的全部法律障碍，且甲方有权单方解除本合同，要求乙方返还已支付的合同全部费用，并按本合同总价 30%向甲方支付违约金；若甲方基于自身考虑暂不予解除合同的，甲方有权要求乙方负责解决相关争议并按照甲方要求免费调整至不侵权的状态，已造成的第三方损失由乙方承担；乙方无法按甲方要求解决争议的，甲方仍有权解除合同并要求乙方按照前述约定承担违约责任。

2、未经甲方书面同意，乙方不得擅自使用或授权任何第三方使用在本合同项下完成的服务或其任何一部分，也不得用于本合同之外的其他任何目的。如服务成果中涉及第三方知识产权的，乙方应确保已经获得永久使用授权，且所需费用已包含在本合同费用中，甲方无须额外支付其他任何费用。

八、服务考核

甲方每季度根据考核标准对乙方进行考核。考核总分 100 分，考核分达到90分以上(含90分)为合格。如考核得分90分以下每少1分扣人民币300元，合同期内如该考核项目连续两个季度考核得分低于80分或一个合同年度内共计有三个季度考核得分低于80分,甲方有权没收乙方剩余合同款并提前终止合同,且乙方应按合同费用总额的 30%向甲方支付违约金，如因此给甲方造成的损失超过违约金数额的，乙方还须向甲方赔偿损失。

考核条款如下：

序号	考核内容	考核指标	分值	打分
1	车辆状况	车内设施齐全、完好	5	
		车辆年检合格、车况良好	7	
		车辆投保险种齐全	8	
		车辆整洁、设施完备，功能良好	5	
2	人员管理	驾驶员驾龄3年以上，且无不良驾驶记录	5	
		驾驶员文明礼仪情况	8	
		服务态度热情，不与他人发生争执（如有投诉，根据情节严重程度扣分）	8	
		驾驶员着装整洁，仪容仪表良好	5	
3	安全管理	遵守交通规则，不疲劳驾驶，开车时无接听电话、无其他危险行车行为	10	
		安全行车，未发生安全交通事件	10	
		车内不存放易燃易爆等危险物品	5	
4	服务效率	出车准点：能及时、准时出车	8	
		主动联系用车人，及时充分沟通用车信息	8	
		严格按院方工作计划完成任务	8	
	总计		100	

九、履约保证金

1、本合同签订后_5_个工作日内，乙方应向甲方支付合同总价_5_%的履约保证金，作为乙方认真履行合同条款的保证。

2、乙方没有履行本合同项下约定的责任和义务所需承担的违约金、赔偿金及其他费用，甲方有权直接从履约保证金中扣除，履约保证金中不足以扣除的，甲方有权从任何一笔应付款中扣除。剩余履约保证金（如有）自合同约定的质保期届满后_____个工作日内由甲方无息返还给乙方。

十、费用支付

1、分期支付：

服务费用按_季度_结算，即按每季度实际使用量乘以中标单价按实结算。结算无异议后，甲方凭乙方开具的正规发票在_____个工作日内支付。如乙方未按约定提供发票的，甲方有权拒绝付款，直至收到乙方提交的相应发票为止，在此情况下，甲方不承担逾期付款违约责任。

乙方收款账户：

户名：

账号：

开户行：

十一、保密条款

1、乙方对本合同内容及履行合同过程中所获悉的属于甲方、乘客的且无法自公开渠道获得的文件及资料，应负保密义务，未经甲方、乘客书面同意，不得擅自利用或对外发表或披露。违反前述约定的，乙方应向甲方支付合同总价 30%的违约金；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应负责赔偿。保密期限自乙方接收或知悉甲方、乘客信息资料之日起至该信息资料公开之日或甲方书面解除乙方保密义务之日止。

2、_____

十二、双方责任

（一）甲方权利义务

1、甲方基于本合同约定的服务内容确定的方案及其他文件，乙方不得擅自调整。如乙方认为确有必要的，可根据书面意见给甲方，由甲方审核定夺。

2、甲方按照本合同组成文件的要求对乙方的服务组织最终验收。

（二）乙方权利义务

1、乙方如需甲方提交相关文件的，应当向甲方提供书面的文件清单。

2、乙方应及时为甲方提供专业的服务指导意见，并根据甲方的反馈意见，及时协助甲方确定服务方案。

3、项目实施过程中，若甲方的服务要求有变更，乙方应无条件响应并执行甲方的要求。

十三、违约责任

1、乙方未按照本合同约定按期完成相应阶段的服务的，每逾期一日，应按照合同约定费用总额的千分之三支付违约金；逾期超过七日的，甲方有权解除本合同，要求乙方返还已付款项，并支付合同费用总额 30% 的违约金。如因此给甲方造成的损失超过违约金数额的，乙方还须向甲方赔偿损失。

2、乙方提供的服务存在考核扣分或未通过甲方考核、验收的，乙方应按甲方意见在限定期限内完成整改（如是验收的，须通知甲方再次验收）并承担逾期违约责任。乙方未在限定期限内完成整改的，甲方有权解除合同，要求乙方返还已付款项，并支付合同费用总额 30% 的违约金。如因此给甲方造成的损失超过违约金数额的，乙方还须向甲方赔偿损失。

3、乙方违反本合同约定的其他义务的，甲方有权要求乙方限期整改，逾期整改或整改后仍不符合甲方要求的，甲方有权解除本合同，要求乙方返还已付款项，并支付合同费用总额 30%的违约金。如因此给甲方造成的损失超过违约金数额的，乙方还须向甲方赔偿损失。

4、任何一方没有充分、及时履行义务的，应当承担相应的违约责任，给其他方造成损失的，应赔偿其他方由此所遭受的一切经济损失。

5、违约方须承担守约方因主张实现权利而支付的所有费用，包括但不限于律师费、诉讼费/仲裁费、担保费、保全费、公证费等所有费用。

十四、其它约定事项

1、

十五、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十六、诉讼

本合同项目所在地为义乌市，凡本合同引起的或与本合同有关的一切争议，向项目所在地有管辖权的法院提起诉讼。

十七、合同双方确认，本合同及合同约定的其它文件组成部分中的各项约定都是通过法定招标程序形成的合法成果，如果乙方的投标文件与招标文件要求不一致的，履约时应以有利于甲方的条款执行。合同双方也不存在且也不会签订任何背离合同实质性内容的其他协议或合同。如果存在或签订背离本合同实质性内容的其他协议或合同，该些协议或合同不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不构成任何合同或法律约束力。

十八、合同生效及其它

1、合同经双方盖章并法定代表人或授权代表签字后生效。

2、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

十九、本合同一式___份，甲方执叁份，乙方执___份，具有同等法律效力。

甲 方：浙江大学国际健康医学研究院
地 址：浙江省义乌市稠州北路 1575 号
法定代表人或
授权代表（签字）：
电 话： 0579-89932017
传 真： 0579-89935104

乙 方：
地 址：
法定代表人或
授权代表（签字）：
电 话：
传 真：

开户名称:

开户银行: 工行义乌分行营业部营业室

帐号: 1208020009093130126

签约时间:

开户名称:

开户银行:

帐号:

签约地点: 浙江义乌

第七章 投标相关文件格式

附件一封面格式 1

正（副）本

项目

投标文件
(技术文件)

采购项目编号：

投标人（公章）：

投标人法定代表人

或其委托人（签字）：

年月日

正（副）本

附件二封面格式 2

项目

投标文件
(商务文件)

采购项目编号：

投标人（公章）：

投标人法定代表人

或其委托人（签字）：

年月日

附件三：投标函（格式）

致：

_____（投标人全称）授权_____（全名、职务）
为全权代表参加贵方组织的_____项目（招标项目名称、招标编号）
标段的招标、投标等有关活动，为此提交下述文件：

1、技术标，正本一份，副本份；

2、商务标，正本一份，副本份；

3、其他：

4、据此函，签字代表宣布同意如下：

1) 所附投标报价表中规定的应提供和支付的设备和服务投标总价为（人民币）_____，
即_____（大写）。（企业成本价为元）

2) 投标人已详细审查全部招标文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3) 投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。

4) 其投标自开标之日起有效期____个日历天。

5) 如果在规定的开标时间后，投标人不得在投标有效期内撤回投标。

6) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

7) 投标文件中未明确的东西，一律按招标文件规定执行。

8) 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人名称：_____（公章）全权代表签字：_____

投标人代表职务：_____

投标日期：_____年____月____日

附件四 投标人法定代表人授权书（格式）

项目名称：

日期：

致：（采购人名称）

注册于（注册地址）的

（投标人名称），系中华人民共和国合法企业；本人（授权人姓名）系该公司的法定代表人。现特授权本单位的（被授权人姓名）（身份证号码）为我公司合法代理人，全权代表我公司办理就项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。被授权人无转委托。特此声明。

被授权人身份证复印件：

投标人公章：

授权人签名：职务：

被授权人签名：

注：投标人法定代表人参加投标的，提供法定代表人证明书和身份证明即可。

附件六 投标报价明细表格式：

投标报价明细表

标项：

金额单位：人民币（元）

序号	租车类型	服务内容	年使用次数	单价报价（元）
1	商务车（6座）	a: 杭州市内一天	10	
		b: 杭州市内半天	1	
		c: 杭州市内一趟	1	
		d: 金华市一趟	1	
		e: 义乌市一趟（含杭州一趟）	24	
		f: 上海市一趟	10	
2	小巴（12—14座）	a: 杭州市内一天	1	
		b: 杭州市内半天	1	
		c: 杭州市内一趟	1	
		d: 金华市一趟	1	
		e: 义乌市一趟	15	
		f: 上海市一趟	1	
3	丰田（19座）	a: 杭州市内一天	1	
		b: 杭州市内半天	1	
		c: 杭州市内一趟	1	
		d: 金华市一趟	1	
		e: 义乌市一趟	1	
		f: 上海市一趟	1	
4	中巴（28座）	a: 杭州市内一天	1	
		b: 杭州市内半天	1	
		c: 杭州市内一趟	1	
		d: 金华市一趟	1	
		e: 义乌市一趟	4	
		f: 上海市一趟	4	
5	中客（33—38座）	a: 杭州市内一天	1	
		b: 杭州市内半天	1	
		c: 杭州市内一趟	1	
		d: 金华市一趟	1	
		e: 义乌市一趟	4	
		f: 上海市一趟	1	
6	大巴（45—49座）	a: 杭州市内一天	1	
		b: 杭州市内半天	1	

		c: 杭州市内一趟	1	
		d: 金华市一趟	1	
		e: 义乌市一趟	1	
		f: 上海市一趟	1	
7	大巴（51—53座）	a: 杭州市内一天	1	
		b: 杭州市内半天	1	
		c: 杭州市内一趟	1	
		d: 金华市一趟	1	
		e: 义乌市一趟	3	
		f: 上海市一趟	1	
	投标报价（总价）			

授权代表签名：

日期：

1、以上报价包括项目实施所需的设计费、人工费、包装费、服务费、运输费、安装调试费、税费及其他一切费用。投标人也可以使用自行制作设计的投标报价明细表。

2、以上单价必须是最终报价，与投标总价相对应，不允许在总价基础上再报优惠价。

附件七 技术规格偏离表格式

技术规格偏离表

项目名称：

招标编号：

序号	招标文件条目号	招标要求	投标响应情况	偏离	说明

备注：本表不填写或未填写的内容，视作完全响应招标文件的要求。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）

日期：

附件八 商务条款偏离表

商务条款偏离表

项目名称：

招标编号：

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

备注：本表不填写或未填写的内容，视作完全响应招标文件的要求。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）

日期：